



Herzlich willkommen bei persona service GmbH!

Wir sind spezialisiert auf die Rekrutierung von Young Professionals, ambitionierten Helfern sowie Fach- und Führungskräften. Dabei helfen wir unseren Kunden für Projekt- und Prozessunterstützung mit Temporär- und / oder Feststellenvermittlung in den Bereichen Office, Technik und Industrie, IT und Telekommunikation sowie im Gesundheitswesen. Als innovativer Personaldienstleister verfügen wir über mehr als 200 Niederlassungen in der Schweiz, Deutschland und Spanien und zählen damit zu den Erfolgreichsten in der Branche. Kandidaten und Kunden aus verschiedensten Branchen schenken uns seit mehr als 50 Jahren ihr Vertrauen.

Mitarbeiter Administration (a) 100%

Ihr neuer Arbeitgeber

Unser Kunde ist ein unabhängiger Pensionskassendienstleister in Basel.

Anstellungsform: befristet 22.06.2026 bis 21.08.2026

Arbeitsort: Basel (Nähe Bahnhof)

Gehaltsrahmen: Nach Vereinbarung

Ihre Perspektiven

- eine interessante und verantwortungsvolle Aufgabe
- ein junges, dynamisches und motiviertes Teams
- attraktive Anstellungsbedingungen (flexible Arbeitszeit, gute ÖV-Anbindung)

Ihre Aufgaben

- Sie unterstützen das Team bei Stammdaten-Mutationen

- Sie helfen bei Auszahlungen
- Sie holen Adressinformationen bei Arbeitgebern oder Behörden ein

Ihr Talent

- Abgeschlossene kaufmännische Lehre oder laufendes Studium
- Versierter Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen, ABACUS-Kenntnisse von Vorteil
- Stilsicher Deutsch in Wort und Schrift
- selbstständige Arbeitsweise, Zahlenflair und vernetztes Denken

Ihre Kontaktperson

Claudia Schädlich steht Ihnen für Fragen gerne unter +4161 277 46 00 zur Verfügung.

Ihre Bewerbung

Wir sichern Dir absolute Diskretion zu!

Du kannst dich sowohl online als auch per Email bewerben!



[Online Bewerbung](#)