



Herzlich willkommen bei persona service GmbH!

Wir sind spezialisiert auf die Rekrutierung von Young Professionals, ambitionierten Helfern sowie Fach- und Führungskräften. Dabei helfen wir unseren Kunden für Projekt- und Prozessunterstützung mit Temporär- und / oder Feststellenvermittlung in den Bereichen Office, Technik und Industrie, IT und Telekommunikation sowie im Gesundheitswesen. Als innovativer Personaldienstleister verfügen wir über mehr als 200 Niederlassungen in der Schweiz, Deutschland und Spanien und zählen damit zu den Erfolgreichsten in der Branche. Kandidaten und Kunden aus verschiedensten Branchen schenken uns seit mehr als 50 Jahren ihr Vertrauen.

Sachbearbeiter (a) Finanz- und Rechnungswesen

Ihr neuer Arbeitgeber

Unser Kunde ist ein Unternehmen mit rund 2'500 Mitarbeitenden, das für Qualität, Zuverlässigkeit und kundenorientierte Dienstleistungen in verschiedenen Geschäftsbereichen steht. Für den zentralen Standort in Zürich suchen Sie per sofort oder nach Vereinbarung eine engagierte, selbstständig arbeitende Persönlichkeit im Finanz- und Rechnungswesen.

Anstellungsform: Festanstellung direkt beim Kunden

Arbeitsort: Glattbrugg & nach Bedarf Neuhausen

Gehaltsrahmen: nach Vereinbarung

Eintritt: ab sofort

Ihre Perspektiven

- Eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit
- Aktive Unterstützung bei Weiterbildungen und beruflicher Entwicklung
- Ein kollegiales und kundenorientiertes Arbeitsumfeld mit hoher Servicequalität
- Attraktive Anstellungsbedingungen & Sozialleistungen zB. Flexible Arbeitszeiten mit HO-Möglichkeiten

Ihre Aufgaben

- Sie bearbeiten Zahlungsaufträge und verbuchen sämtliche Bank- und Kassenbewegungen
- Sie führen allgemeine Buchungen im Hauptbuch durch und stimmen Konten ab
- Sie bereinigen offene Posten und verantworten die Fakturierung sowie das Mahnwesen
- Sie erstellen Monats- und Jahresabschlüsse und bereiten die Mehrwertsteuerabrechnungen vor
- Sie betreuen Anfragen von Kunden, Lieferanten und Mitarbeitenden
- Sie vertreten innerhalb der Mandatsbuchhaltungen bei Bedarf

Ihr Talent

- Abgeschlossener Fachausweis im Finanz- und Rechnungswesen oder vergleichbare Qualifikation
- Mindestens 3 Jahre Berufserfahrung im Finanz- oder Rechnungswesen
- Versierter Umgang mit MS Excel, SAP und ABACUS
- Stilsicher Deutsch in Wort & Schrift
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Hohe Zahlenaffinität sowie Teamgeist und Dienstleistungsorientierung

Ihre Kontaktperson

Claudia Schädlich steht Ihnen für Fragen gerne unter 061 277 46 00 zur Verfügung!

Ihre Bewerbung

Wir sichern Ihnen absolute Diskretion zu!

Sie können sich sowohl online als auch per Email bewerben!



[Online Bewerbung](#)